

89

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE SERIE "A"

Nº 000084

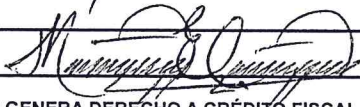
MARIA ESPERANZA ARGUETA MARROQUIN DE MARROQUIN

Maria Esperanza Argueta Marroquin de Marroquin
41 Calle 14-07 Zona 2 Residenciales San Angel 4
Guatemala, Guatemala

DÍA	MES	AÑO
28	02	2020

NIT: 773741-6

Nombre: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
 Dirección: 12 Ave. 11-11, Zona 1 NIT: 337851-9

CANT	CONCEPTO	VALOR
Cancelado	Honorarios por servicios técnicos prestados en el Vicedespacho del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de febrero de 2020, según Contrato Administrativo No. 287-2020 y Acuerdo Ministerial No. 8-2020.	
		
	NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL	
CANTIDAD EN LETRAS: <u>Nueve mil quetzales</u>		TOTAL Q. 9,000.00

DISEÑOS IMPRESOS PBX.: 2220-0066 NIT: 494319-8 DEL 76 A LA 100
AUTORIZADO SEGÚN RESOLUCIÓN No. 2019-1-61-921602 DE
FECHA 10-06-2019 VIGENCIA 10-06-2021

ORIGINAL - CLIENTE
DUPLICADO - CONTABILIDAD

Guatemala, 28 de febrero de 2020

Licenciado
Eleuterio Cahuec Del Valle
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural

Distinguido Señor Viceministro:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a efecto de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado con el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 287-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 8-2020, correspondiente al mes de febrero de 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "A" número 000084.

Actividades realizadas:

Brindar apoyo en la elaboración de documentos oficiales; oficios providencias, memos, ayuda de memoria, entre otros.

Brindar apoyo en la elaboración de informes oficiales del Viceministro.

Prestar apoyo en la revisión de la documentación oficial a través de mecanismos que garanticen el manejo y control de la correspondencia, para mantener actualizado el archivo del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.

Brindar apoyo en la revisión de documentos oficiales, de ingreso y egreso de Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.

Brindar apoyo, atención e información al público que visita el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.

Atender otros asuntos o actividades asignadas por el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.

Apoyo técnico en reuniones de trabajo en el interior de la República de Guatemala a las que sea nombrada, relacionadas a lineamientos emitidos por el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.

Apoyar en el cumplimiento de las directrices giradas por el Vicedespacho otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos:


Se brindó apoyo permanente al Despacho Viceministerial a fin de atender y resolver consultas, relacionadas con las diligencias administrativas.

Se apoyó en la toma de dictados taquigráficos y elaboración de documentos: oficios, providencias, verbalitas, conocimientos e informes de trabajo de las comisiones oficiales realizadas por la autoridad superior.

Se brindó apoyo en la diligencia de firmas en documentos oficiales a fin de distribuirlos a las unidades que correspondan.

Se apoyó en la revisión de la documentación oficial a través de mecanismos que garanticen el manejo y control de la correspondencia para mantener actualizado el archivo del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.

Atentamente,


María Esperanza Argueta Marroquín

Vo. Bo.


M. A. Lic. Daniel Aquino Lara
Director General a.i.
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes

